

# 霧島市事業継続支援給付金(観光関連事業者緊急支援型)申請書類チェックリスト

☑(チェック)をして、申請書類に同封してください。

【令和2年12月を指定月とする場合】

個人事業者の場合			法人の場合
青色申告	白色申告	市県民税等申告	
<input type="checkbox"/> 申請書兼請求書【第1号様式】	<input type="checkbox"/> 申請書兼請求書【第1号様式】	<input type="checkbox"/> 申請書兼請求書【第1号様式】	<input type="checkbox"/> 申請書兼請求書【第1号様式】
<input type="checkbox"/> 誓約書兼同意書【第2号様式】	<input type="checkbox"/> 誓約書兼同意書【第2号様式】	<input type="checkbox"/> 誓約書兼同意書【第2号様式】	<input type="checkbox"/> 誓約書兼同意書【第2号様式】
<input type="checkbox"/> 月別売上表【第3号様式】	<input type="checkbox"/> 月別売上表【第3号様式】	<input type="checkbox"/> 月別売上表【第3号様式】	<input type="checkbox"/> 月別売上表【第3号様式】
<input type="checkbox"/> 給付金算定書	<input type="checkbox"/> 給付金算定書	<input type="checkbox"/> 給付金算定書	<input type="checkbox"/> 給付金算定書
<input type="checkbox"/> 通帳の写し ※通帳を開いた1・2ページ	<input type="checkbox"/> 通帳の写し ※通帳を開いた1・2ページ	<input type="checkbox"/> 通帳の写し ※通帳を開いた1・2ページ	<input type="checkbox"/> 通帳の写し ※通帳を開いた1・2ページ
<input type="checkbox"/> 納税証明書 ※霧島市外にお住まいの方のみ	<input type="checkbox"/> 納税証明書 ※霧島市外にお住まいの方のみ	<input type="checkbox"/> 納税証明書 ※霧島市外にお住まいの方のみ	<input type="checkbox"/> 令和2年12月が含まれる年の確定申告書類。未決算の場合は令和2年12月の売上がわかるもの。
<input type="checkbox"/> 令和元年分の確定申告書類 <input type="checkbox"/> 第一表の控え(写) ※收受印があること <input type="checkbox"/> 青色申告決算書の控え(写) ※1～2ページ	<input type="checkbox"/> 令和元年分の確定申告書類 <input type="checkbox"/> 第一表の控え(写) <input type="checkbox"/> 収支内訳書の控え(写) <input type="checkbox"/> 令和2年分の確定申告書類 <input type="checkbox"/> 第一表の控え(写) <input type="checkbox"/> 収支内訳書の控え(写)	<input type="checkbox"/> 令和2年度申告書類 <input type="checkbox"/> 申告書の控え(両面写) <input type="checkbox"/> 収支内訳書の控え(写) <input type="checkbox"/> 令和3年度申告書類 <input type="checkbox"/> 申告書の控え(両面写) <input type="checkbox"/> 収支内訳書の控え(写)	<input type="checkbox"/> 令和元年12月が含まれる年の確定申告書類 <input type="checkbox"/> 別表一の控え(写) ※收受印があること ※電子申請の場合は「メール詳細」(写)
<input type="checkbox"/> 令和2年分の確定申告書類 <input type="checkbox"/> 第一表の控え(写) ※收受印があること <input type="checkbox"/> 青色申告決算書の控え(写) ※1～2ページ	<input type="checkbox"/> 収支内訳書の控え(写) ※全て收受印があること <input type="checkbox"/> 上記2年分の確定申告書類の月別売上が分かるもの 例:帳簿(写し)	<input type="checkbox"/> 上記2年分の申告書類の月別売上が分かるもの 例:帳簿(写し)	<input type="checkbox"/> 法人事業概況説明書(両面写) <input type="checkbox"/> 第二十号様式 霧島市法人市民税確定申告書(写)

全事業者が提出する書類

+

業種別申請書類

# 霧島市事業継続支援給付金(観光関連事業者緊急支援型)申請書類チェックリスト

☑(チェック)をして、申請書類に同封してください。

**【令和3年1～2月を指定月とする場合】**

個人事業者の場合			法人の場合
青色申告	白色申告	市県民税等申告	
<input type="checkbox"/> 申請書兼請求書【第1号様式】	<input type="checkbox"/> 申請書兼請求書【第1号様式】	<input type="checkbox"/> 申請書兼請求書【第1号様式】	<input type="checkbox"/> 申請書兼請求書【第1号様式】
<input type="checkbox"/> 誓約書兼同意書【第2号様式】	<input type="checkbox"/> 誓約書兼同意書【第2号様式】	<input type="checkbox"/> 誓約書兼同意書【第2号様式】	<input type="checkbox"/> 誓約書兼同意書【第2号様式】
<input type="checkbox"/> 月別売上表【第3号様式】	<input type="checkbox"/> 月別売上表【第3号様式】	<input type="checkbox"/> 月別売上表【第3号様式】	<input type="checkbox"/> 月別売上表【第3号様式】
<input type="checkbox"/> 給付金算定書	<input type="checkbox"/> 給付金算定書 ※旅行者は不要	<input type="checkbox"/> 給付金算定書 ※旅行者は不要	<input type="checkbox"/> 給付金算定書 ※旅行者は不要
<input type="checkbox"/> 通帳の写し ※通帳を開いた1・2ページ	<input type="checkbox"/> 通帳の写し ※通帳を開いた1・2ページ	<input type="checkbox"/> 通帳の写し ※通帳を開いた1・2ページ	<input type="checkbox"/> 通帳の写し ※通帳を開いた1・2ページ
<input type="checkbox"/> 納税証明書 ※霧島市外にお住まいの方のみ	<input type="checkbox"/> 納税証明書 ※霧島市外にお住まいの方のみ	<input type="checkbox"/> 納税証明書 ※霧島市外にお住まいの方のみ	<input type="checkbox"/> 令和3年1月～2月のうち、 指定月の売上が分かるもの 例：帳簿(写し)
<input type="checkbox"/> 令和3年1月～2月のうち、 指定月の売上が分かるもの 例：帳簿(写し)	<input type="checkbox"/> 令和3年1月～2月のうち、 指定月の売上が分かるもの 例：帳簿(写し)	<input type="checkbox"/> 令和3年1月～2月のうち、 指定月の売上が分かるもの 例：帳簿(写し)	<input type="checkbox"/> 前年同月が含まれる年の確定申告 書類
<input type="checkbox"/> 令和2年分の確定申告書類 <input type="checkbox"/> 第一表の控え(写) ※收受印があること <input type="checkbox"/> 青色申告決算書の控え(写) ※1～2ページ	<input type="checkbox"/> 令和2年分の確定申告書類 <input type="checkbox"/> 第一表の控え(写) ※收受印があること <input type="checkbox"/> 収支内訳書の控え(写) <input type="checkbox"/> 上記確定申告書類の月別売上が分かる もの 例：帳簿(写し)	<input type="checkbox"/> 令和3年度申告書類 <input type="checkbox"/> 申告書の控え(両面写) ※無い場合は税務課に相談 <input type="checkbox"/> 収支内訳書の控え(写) <input type="checkbox"/> 上記申告書類の月別売上が分かるもの 例：帳簿(写し)	<input type="checkbox"/> 別表一の控え(写) ※收受印があること ※電子申請の場合は「メール 詳細」(写) <input type="checkbox"/> 法人事業概況説明書(両面写) <input type="checkbox"/> 第二十号様式 霧島市法人市民税 確定申告書(写)

全事業者が提出する書類

+

業種別申請書類

# 霧島市事業継続支援給付金(観光関連事業者緊急支援型)業種別申請書類チェックリスト

**☑(チェック)をして、申請書類に同封してください。**

**※申請書類と併せて提出してください。**

宿泊業	<input type="checkbox"/> 給付金算定書 <input type="checkbox"/> 旅館業営業許可証又は民泊届出済証 (写) <input type="checkbox"/> 霧島市内事業所の客室数の資料 例:パンフレット、HP (写)			
貸切バス業	<input type="checkbox"/> 給付金算定書 <input type="checkbox"/> 一般貸切旅客自動車運送事業許可書 (写) <input type="checkbox"/> 保有車両車検証 (写) ※霧島市内事業所の車両			
レンタカー業	<input type="checkbox"/> 給付金算定書 <input type="checkbox"/> 自家用自動車有償貸渡許可書 (写) <input type="checkbox"/> 保有車両車検証 (写) ※霧島市内事業所の車両			
駐車場業	<input type="checkbox"/> 給付金算定書 <input type="checkbox"/> 路外駐車場設置届出書 (写) <input type="checkbox"/> 路外駐車場管理規定届出書 (写)			
旅行業	<input type="checkbox"/> 旅行業登録票 (写)			
土産物等小売業	<input type="checkbox"/> 写真台帳 ※小売店舗外観と土産物等の販売に供しているスペースの写真をそれぞれ1枚ずつ提出すること。			
土産物等納入業	<input type="checkbox"/> 納入先情報報告書【第6号様式】 <input type="checkbox"/> 2018年12月～2019年2月及び2019年12月～2020年3月のそれぞれの期間において、同一の土産物等小売店と複数回の取引を行ったことがわかる資料 ※同一の取引に係る帳簿と書類を1セットとし、2018年12月～2019年2月に行った取引と、2019年12月～2020年2月に行った取引に係るものをそれぞれ2セットずつ(合計4セット)提出すること。			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">           帳簿            売上台帳、総勘定元帳、売掛帳、通帳などのいずれか            ※取引日、取引先名、金額が記載されていること         </td> <td style="width: 10%; text-align: center; vertical-align: middle;">+</td> <td style="width: 40%; text-align: center;">           書類            請求書、納品書、領収書などのいずれか            ※取引日、取引先名、取引内容、金額が記載されていること         </td> </tr> </table>		帳簿 売上台帳、総勘定元帳、売掛帳、通帳などのいずれか ※取引日、取引先名、金額が記載されていること	+	書類 請求書、納品書、領収書などのいずれか ※取引日、取引先名、取引内容、金額が記載されていること
帳簿 売上台帳、総勘定元帳、売掛帳、通帳などのいずれか ※取引日、取引先名、金額が記載されていること	+	書類 請求書、納品書、領収書などのいずれか ※取引日、取引先名、取引内容、金額が記載されていること		