

令和3年度「スクールトリップin霧島！40,000人キャンペーン事業」実施要綱

1 目的

本事業は、新型コロナウイルスの影響により大幅に減少している観光客の誘客対策として、本市における修学旅行での宿泊者4万人に対し、一人当たり2,000円の助成金を交付することにより、誘客を図るとともに日帰り観光施設や土産品店、飲食店等への経済波及効果を促進する。

併せて、修学旅行における教育素材の提供や観光地を周遊することにより、将来思い出の地として再度本市を訪れてもらうきっかけとするため、いざ霧島キャンペーン実行委員会（以下「実行委員会」という。）が修学旅行の児童、生徒、教員等に対し、助成するものである。

2 申請及び助成対象者

助成金の申請を行う者（以下「申請者」という。）は、修学旅行における学校の責任者とし、責任者に対し、事業予算の範囲内で助成を行う。（予算を超えた場合は終了）

3 助成要件

令和4年2月28日までに実施される、霧島市内で1泊以上の宿泊を伴う修学旅行

4 助成申請期間

令和2年7月1日から受付中、予算上限に達するまで

5 助成額

助成額は、児童、生徒、教員等の宿泊者1泊に対し1人当たり2,000円とし、連泊については、2連泊を上限とする。ただし、助成額予算に達し次第、締め切ることとする。

6 事務取扱手順

(1) 申請

申請者は、助成申請書（様式1）の原本および必要書類を修学旅行実施14日前までに実行委員会に到着するよう提出するものとする。申請期間内において、助成決定額が予算額に達した場合は、それ以後の助成は行わない（先着決定順）。

(2) 助成決定

実行委員会は、申請内容を審査のうえ、助成の可否の決定を行い、申請者に助成決定についての通知書（様式2）を送付する。

(3) 終了報告および請求、支払

申請者は、終了報告書（様式3）および請求書（様式4）を、修学旅行終了日から30日以内

に実行委員会に到着するよう提出するものとする。終了報告書には、宿泊施設の利用証明書（様式5）、最終の行程表を添付することとする。実行委員会は、受理後30日以内に、申請者に助成金の確定についての通知書（様式6）を送付し、指定口座に振り込みを行う。

7 助成の条件及び特記事項

- (1) 終了報告書は修学旅行終了日から30日以内に実行委員会に提出しなければならない。
- (2) 申請者は、申請内容等を変更する場合は、速やかに実行委員会へ連絡、協議するものとする。
- (3) 前項(2)の変更連絡を故意に怠った場合、又は虚偽の報告を行った場合は、助成金の減額又は助成決定の取消を行うことがある。
- (4) この要綱に定めのない事項については、申請者と実行委員会が協議して定めるものとする。

(様式1)

令和 年 月 日

いざ霧島キャンペーン実行委員会

会長 徳重 克彦 殿

住 所:

名 称:

代表者職・氏名:

印

令和2年度スクールトリップin霧島！30,000人キャンペーン事業助成申請書

本学校の修学旅行について、霧島市内で宿泊しますので、貴実行委員会の令和2年度スクールトリップin霧島！30,000人キャンペーン事業実施要綱に基づき、下記のとおり助成の申請をします。

記

1 学校名 _____

2 旅行期間 令和 年 月 日()から令和 年 月 日()まで

3 児童・生徒・教員数(予定) _____ 名

4 宿泊予定施設: _____

5 添付書類

- ・修学旅行行程表
- ・予約確認書(※ある場合)

6 担当者連絡先

担当者名: _____

連絡先 : TEL _____ - _____ FAX _____ - _____

e-mail _____

(様式2)

令和 年 月 日

様

いざ霧島キャンペーン実行委員会
会長 徳重 克彦

令和2年度スクールトリップin霧島！30,000人キャンペーン事業助成の決定について(通知)

令和 年 月 日付けで貴職から申請のありました標記事業について、下記のとおり助成を決定しました。

なお、事業執行に当たっては、下記条件を遵守くださるようお願いいたします。

記

1 学校名 _____

2 旅行期間 令和 年 月 日()から令和 年 月 日()まで

3 助成決定額 _____円(児童・生徒・教員等合計×2,000円)

4 助成内容 申請書に基づく修学旅行の実施

5 助成の条件

(1)修学旅行終了後30日以内に、終了報告書(様式3)に宿泊施設の利用証明書(様式5)、最終の行程表を添付のうえ、下記へ提出してください。

(2)実施に当たり、申請時の事業内容に大幅な変動が生じた場合は、下記へご連絡ください。

〔お問合せ先〕いざ霧島キャンペーン実行委員会(事務局:公益社団法人霧島市観光協会) 〒899-6603 鹿児島霧島市牧園町高千穂3873-114 担当: Tel.(0995)78-2115 Fax.(0995)78-3487 Mail:
--

(様式3)

令和 年 月 日

いざ霧島キャンペーン実行委員会
会長 徳重 克彦 殿

住 所:

名 称:

代表者職・氏名:

印

令和2年度スクールトリップin霧島！30,000人キャンペーン事業終了報告書

令和 年 月 日付で助成決定がありました修学旅行について、下記のとおり終了しましたので、必要書類を添えて報告します。

記

- 1 学校名 _____
- 2 旅行期間 令和 年 月 日()から令和 年 月 日()まで
- 3 児童・生徒・教員数 _____名
- 4 宿泊施設: _____
- 5 助成請求金額 _____円 (児童・生徒・教員等合計×2,000円)
- 6 添付書類
 - ・宿泊施設の利用証明書(様式5)
 - ・修学旅行最終行程表

(様式4)

令和 年 月 日

いざ霧島キャンペーン実行委員会
会長 徳重 克彦 殿

住 所:
名 称:
代表者職・氏名: 印

請 求 書

一 金 円也

ただし、令和2年度スクールトリップ in 霧島！30,000人キャンペーン事業に係る助成金として、上記金額を請求します。
なお、助成金の振込は、下記の口座をお願いします。

記

振 込 先	銀 行	支 店
預 金 種 目	1 普 通	2 当 座
口 座 番 号	No.	
口 座 名 義	(フリガナ※)	

※口座名義のフリガナは正確に記入してください。

(様式5)

宿泊利用証明書

令和 年 月 日

下記のとおり証明します。

利用期間	令和 年 月 日() ~ 令和 年 月 日()
学校名	
人数	名 (児童・生徒・教員含む)
宿泊施設名	宿泊施設名 所在地(ゴム印可) <div style="text-align: right; border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; display: inline-block; margin-top: 10px;">印</div>

(様式6)

令和 年 月 日

様

いざ霧島キャンペーン実行委員会
会長 徳重 克彦

令和2年度スクールトリップin霧島！20,000人キャンペーン
助成金の確定について(通知)

令和 年 月 日付けで終了報告がありました修学旅行について、下記のとおり助成額を確定したので通知します。

記

交付確定額 _____ 円

〔お問合せ先〕

いざ霧島キャンペーン実行委員会(事務局:公益社団法人霧島市観光協会)
〒899-6603 鹿児島県霧島市牧園町高千穂3878-114
(TEL)0995-78-2115 (FAX)0995-78-3487