

事務事業評価一覧(課別)

令和7年度

企画部DX推進課

(単位:千円)

| 事務事業名<br>計:          | 決算額    | 改善方向性 |    | シートNo. |
|----------------------|--------|-------|----|--------|
|                      | 96,582 | コスト   | 成果 |        |
| 1936 電子申請業務運営事業      | 746    | →     | ↑  | 611-01 |
| 1940 溝辺地区ケーブルテレビ運営事業 | 72,085 | →     | →  | 231-01 |
| 2651 情報化推進事業         | 13,978 | →     | ↑  | 611-02 |
| 2664 FMきりしま難聴対策事業    | 380    | →     | →  | 231-02 |
| 2680 外部デジタル人材管理事務事業  | 9,393  | →     | ↑  | 611-03 |

|                                                                         |               |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                            |             |                      |                                                         |         |       |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------|---------------------------------------------------------|---------|-------|
| 1. 基本情報                                                                 |               |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                            |             |                      |                                                         |         |       |
| 事務事業名                                                                   |               | 1936 ― 電子申請業務運営事業                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                            |             |                      |                                                         |         |       |
| 政策名                                                                     |               | 6. しんらい(信頼される行政経営によるまちづくり)                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                             |                                                                                      | 所属                                                                                         |             | DX推進課                |                                                         |         |       |
| 施策名                                                                     |               | 1. 市民の視点に立った行政サービスの提供                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                            |             |                      |                                                         |         |       |
| 基本事業名                                                                   |               | 1. デジタル技術を活用した行政サービスの充実                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                             |                                                                                      | 予                                                                                          | 会計          | 01                   | 一般会計                                                    |         |       |
| 基本事業の内容<br>(総合計画より)                                                     |               | ①各施策と連携を図り、デジタル技術を活用しながら、計画的に行政のサービス向上と業務効率化に取り組みます。<br>②サイバーセキュリティの確保や個人情報の適正な取り扱いを徹底しながら、安全かつ安定的な行政サービスを提供します。<br>③地域の課題やニーズに対応するために、事業者や地域などのデジタル化の取組を支援します。 |                                                                                                                                                                             |                                                                                      | 算                                                                                          | 科           | 款                    | 02                                                      | 総務費     |       |
|                                                                         |               |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                            |             | 目                    | 項                                                       | 01      | 総務管理費 |
|                                                                         |               |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                            |             |                      | 目                                                       | 14      | 情報管理費 |
|                                                                         |               |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                            |             | 事業期間                 |                                                         | 平成19年度～ |       |
| 基本事業の対象・意図                                                              |               | 対象(誰・何を)                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                             | 意図(どうしたいか)                                                                           |                                                                                            | 根拠法令<br>条例等 |                      | デジタル手続法、電子自治体運営委員会会則、鹿児島県電子自治体運営委員会電子申請システム利用推進等検討部会規程等 |         |       |
|                                                                         |               | ①市民・自治体業務<br>②市役所のデジタル環境・市が保有する情報<br>③事業者・地域等                                                                                                                   |                                                                                                                                                                             | ①ニーズに合った行政サービスを受けられる<br>①効率化される<br>②サイバーセキュリティが確保される<br>②適正に管理される<br>③デジタル化に取り組んでもらう |                                                                                            | 関連計画        |                      | きりしまDX未来図                                               |         |       |
| 2. 事務事業の事業概要・目的・指標<Do>                                                  |               |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                            |             |                      |                                                         |         |       |
| 市民や企業等が郵便や窓口で提出していた各種申請や届出を、インターネットを利用した電子申請システムにより自宅や職場からいつでも行えるようにする。 |               |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                            |             |                      |                                                         |         |       |
| 対象(誰に、何を対象にしているのか)                                                      |               | 対象指標(対象の大きさを表す指標)                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             | 単位                                                                                   | R6(実績)                                                                                     | R7(見込)      | R7(実績)               | R8(見込)                                                  |         |       |
| ア                                                                       | 市に提出する各種申請    | 市に提出する各種申請の数                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                             | 申請                                                                                   | 1,631                                                                                      | 1,631       | 1,631                | 1,631                                                   |         |       |
| イ                                                                       |               |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |                                                                                      | 0                                                                                          | 0           | 0                    | 0                                                       |         |       |
| ウ                                                                       |               |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |                                                                                      | 0                                                                                          | 0           | 0                    | 0                                                       |         |       |
| 意図(対象をどうしたいのか)                                                          |               | 成果指標(意図の達成度を表す指標)                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             | 単位                                                                                   | R6(実績)                                                                                     | R7(目標)      | R7(実績)               | R8(目標)                                                  |         |       |
| ア                                                                       | 電子申請ができるようになる | 電子申請システムにより市に申請ができる各種申請の数                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                             | 申請                                                                                   | 125                                                                                        | 130         | 135                  | 140                                                     |         |       |
| イ                                                                       |               |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |                                                                                      | 0                                                                                          | 0           | 0                    | 0                                                       |         |       |
| ウ                                                                       |               |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |                                                                                      | 0                                                                                          | 0           | 0                    | 0                                                       |         |       |
| 3. 事業費推移                                                                |               | R6(決算)                                                                                                                                                          | R7(決算)                                                                                                                                                                      | R8(予算)                                                                               | 4. 令和7年度の実績・成果                                                                             |             |                      |                                                         |         |       |
| 事業費(千円)                                                                 |               | 752                                                                                                                                                             | 746                                                                                                                                                                         | 3,691                                                                                | 鹿児島県と市町村で共同利用している電子申請システムにより自宅や職場からいつでも申請が行える環境を整え、住民税特別徴収に関する申請書や市職員採用試験、各種アンケートなどを受け付けた。 |             |                      |                                                         |         |       |
| 財源内訳                                                                    | 国庫支出金         | 0                                                                                                                                                               | 0                                                                                                                                                                           | 1,239                                                                                |                                                                                            |             |                      |                                                         |         |       |
|                                                                         | 県支出金          | 0                                                                                                                                                               | 0                                                                                                                                                                           | 0                                                                                    |                                                                                            |             |                      |                                                         |         |       |
|                                                                         | 地方債           | 0                                                                                                                                                               | 0                                                                                                                                                                           | 0                                                                                    |                                                                                            |             |                      |                                                         |         |       |
|                                                                         | その他           | 0                                                                                                                                                               | 0                                                                                                                                                                           | 0                                                                                    |                                                                                            |             |                      |                                                         |         |       |
| 一般財源                                                                    |               | 752                                                                                                                                                             | 746                                                                                                                                                                         | 2,452                                                                                |                                                                                            |             |                      |                                                         |         |       |
| 5. 振り返り<SEE (check)>                                                    |               |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                            |             |                      |                                                         |         |       |
| 妥当性                                                                     | ①             | この事業の目的は、基本事業の目的、取組方針に結びついているか                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                            |             | 結びついている              |                                                         |         |       |
|                                                                         | ②             | この事業を市が行う必要があるか？ 税金を投入して達成する目的か                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                            |             | 実施すべき又は実施しなければならない事業 |                                                         |         |       |
|                                                                         | ③             | 廃止・休止の影響はあるか                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                            |             | 影響がある                |                                                         |         |       |
| 有効性                                                                     | ④             | 成果が向上する余地(可能性)はあるか                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                            |             | 向上する余地はある            |                                                         |         |       |
| 効率性                                                                     | ⑤             | 事務事業の手段を工夫することで、事業費を削減できないか<br>補助金など、交付先に働きかけて市の負担を削減できないか                                                                                                      |                                                                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                            |             | ***                  |                                                         |         |       |
|                                                                         | ⑥             | 事務事業のやり方(DX・外部委託等)を工夫することで、業務時間を削減できないか                                                                                                                         |                                                                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                            |             | ***                  |                                                         |         |       |
| 公平性                                                                     | ⑦             | 事務事業の内容が一部の受益者に偏っていないか<br>また、受益者負担の公平性が確保されているか                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                            |             | ***                  |                                                         |         |       |
| 6. 評価結果<(Action-PLAN)>                                                  |               |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                            |             |                      |                                                         |         |       |
| (1)今後の事務事業の方向性                                                          |               |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             | (2)令和8年度以降の改革改善内容(取り組むべき課題)                                                          |                                                                                            |             |                      |                                                         |         |       |
| ① 事業(成果)の方向性                                                            |               | ↑<br>拡充                                                                                                                                                         | 令和8年度に新たに導入する電子申請システムは、操作画面の見やすさや使い勝手に優れた汎用的な電子申請機能に加え、「キャッシュレス」や「電子窓口」等の機能を有する見込である。当該システムの活用により、申請から決済までスマートフォンで完結する仕組みを構築し、行政手続きのオンライン化の拡充を図るとともに、市民の来庁負担の軽減及び利便性の向上を図る。 |                                                                                      |                                                                                            |             |                      |                                                         |         |       |
| ② コスト(予算)の方向性                                                           |               | →<br>維持                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                            |             |                      |                                                         |         |       |

|                                    |                                                                                                                                            |                  |    |             |                  |                           |  |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----|-------------|------------------|---------------------------|--|
| 1. 基本情報                            |                                                                                                                                            |                  |    |             |                  |                           |  |
| 事務事業名 1940 ー 溝辺地区ケーブルテレビ運営事業       |                                                                                                                                            |                  |    |             |                  |                           |  |
| 政策名 2. 暮らし(みどりあふれる快適で暮らし続けたいまちづくり) |                                                                                                                                            | 所属               |    | DX推進課       |                  |                           |  |
| 施策名 3. 快適生活の基盤づくりの推進               |                                                                                                                                            |                  |    |             |                  |                           |  |
| 基本事業名 1. 良質な住環境の整備                 |                                                                                                                                            | 予                | 会計 | 01          | 一般会計             |                           |  |
| 基本事業の内容<br>(総合計画より)                | ①市営住宅等の長寿命化や土地区画整理事業による住環境の整備を進めるとともに、建築物の耐震化などの支援等を通じ、住環境の安全性向上に努めます。<br>②利用者の視点に立った多様なニーズに対応した公園づくりを進め、緑地の充実を図るとともに、地域住民と連携した維持管理を推進します。 | 算<br>科<br>目      | 款  | 02          | 総務費              |                           |  |
|                                    |                                                                                                                                            |                  | 項  | 01          | 総務管理費            |                           |  |
|                                    |                                                                                                                                            |                  | 目  | 15          | 溝辺地区ケーブルテレビ運営事業費 |                           |  |
|                                    |                                                                                                                                            |                  |    | 事業期間        |                  | 平成14年度～                   |  |
| 基本事業の対象・意図                         | 対象(誰・何を)                                                                                                                                   | 意図(どうしたいか)       |    | 根拠法令<br>条例等 |                  | 霧島市ケーブルテレビ施設の設置及び管理に関する条例 |  |
|                                    | ①市民                                                                                                                                        | ①安心して住宅に住めるようになる |    |             |                  |                           |  |
|                                    |                                                                                                                                            | 関連計画             |    | 特になし        |                  |                           |  |

|                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| 2. 事務事業の事業概要・目的・指標<Do>                                                                                                                                                          |  |  |  |  |  |  |  |
| 溝辺地区において、市営のケーブルテレビを運営する事業。加入申込・変更・脱退申請等の処理、施設の維持管理、各種サービス使用料の課金徴収業務などの運営を溝辺総合支所地域振興課で行っている。運営に関しては、基本放送をはじめ、南九州ケーブルテレビネット(以下「MCT」)自主放送のほか、オプションで多チャンネル放送をMCTに委託し、テレビ電波を提供している。 |  |  |  |  |  |  |  |

| 対象(誰に、何を対象にしているのか)          | 対象指標(対象の大きさを表す指標) | 単位 | R6(実績) | R7(見込) | R7(実績) | R8(見込) |
|-----------------------------|-------------------|----|--------|--------|--------|--------|
| ア 市民(溝辺地区)                  | 溝辺地内の世帯数          | 世帯 | 3,731  | 3,750  | 3,739  | 3,740  |
| イ                           |                   |    | 0      | 0      | 0      | 0      |
| ウ                           |                   |    | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 意図(対象をどうしたいのか)              | 成果指標(意図の達成度を表す指標) | 単位 | R6(実績) | R7(目標) | R7(実績) | R8(目標) |
| ア テレビ映像の安定供給と、行政・地域情報が提供される | ケーブルテレビ加入率        | %  | 63     | 60     | 62     | 62     |
| イ                           |                   |    | 0      | 0      | 0      | 0      |
| ウ                           |                   |    | 0      | 0      | 0      | 0      |

|          |       |        |        |        |                                                                                                            |  |
|----------|-------|--------|--------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 3. 事業費推移 |       | R6(決算) | R7(決算) | R8(予算) | 4. 令和7年度の実績・成果                                                                                             |  |
| 事業費(千円)  |       | 30,935 | 72,085 | 30,277 | 実績<br>・新規加入者に対する受信施設設置<br>・溝辺総合支所ヘッドエンド移設<br>・ケーブルテレビ網の維持管理<br>・基本放送、多チャンネル放送の提供<br>・上記使用料の課金および徴収         |  |
| 財源内訳     | 国庫支出金 | 0      | 0      | 0      | 令和8年3月1日時点<br>加入件数:2,325件<br>うち多チャンネル契約:281件<br>成果<br>・ケーブルテレビ施設の適正な維持管理に努め、加入者に対してテレビ電波と各種サービスの安定供給が図られた。 |  |
|          | 県支出金  | 0      | 0      | 0      |                                                                                                            |  |
|          | 地方債   | 0      | 0      | 0      |                                                                                                            |  |
|          | その他   | 30,935 | 69,561 | 30,277 |                                                                                                            |  |
| 一般財源     |       | 0      | 2,524  | 0      |                                                                                                            |  |

|                      |   |                                                            |                |
|----------------------|---|------------------------------------------------------------|----------------|
| 5. 振返り<SEE (check) > |   |                                                            |                |
| 妥当性                  | ① | この事業の目的は、基本事業の目的、取組方針に結びついているか                             | 結びついている        |
|                      | ② | この事業を市が行う必要があるか？ 税金を投入して達成する目的か                            | 市が実施することは妥当である |
|                      | ③ | 廃止・休止の影響はあるか                                               | 影響がある          |
| 有効性                  | ④ | 成果が向上する余地(可能性)はあるか                                         | 向上する余地はない      |
| 効率性                  | ⑤ | 事務事業の手段を工夫することで、事業費を削減できないか<br>補助金など、交付先に働きかけて市の負担を削減できないか | 削減できない         |
|                      | ⑥ | 事務事業のやり方(DX・外部委託等)を工夫することで、業務時間を削減できないか                    | 削減できる          |
| 公平性                  | ⑦ | 事務事業の内容が一部の受益者に偏っていないか<br>また、受益者負担の公平性が確保されているか            | ***            |

|                        |         |                                                                                                                                                                         |
|------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. 評価結果<(Action-PLAN)> |         |                                                                                                                                                                         |
| (1)今後の事務事業の方向性         |         | (2)令和8年度以降の改革改善内容(取り組むべき課題)                                                                                                                                             |
| ① 事業(成果)の方向性           | →<br>維持 | 令和7年度にヘッドエンドの更新を兼ねた移設を行なったことで、テレビ電波の安定供給が図られたところであるが、引き続き、老朽化したケーブルテレビ放送設備については、優先度の高いものから年次的に改修を実施する。<br>また、使用料滞納者へ適切な催告を行い、悪質な滞納者に対しては、停波も含めて徴収を強化することで、本事業の安定運営に努める。 |
| ② コスト(予算)の方向性          | →<br>維持 |                                                                                                                                                                         |

| 1. 基本情報             |                                                                                                                                                                 |  |                                                                                      |      |             |        |                               |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------|--------|-------------------------------|
| 事務事業名               | 2651 ー 情報化推進事業                                                                                                                                                  |  |                                                                                      |      |             |        |                               |
| 政策名                 | 6. しんらい(信頼される行政経営によるまちづくり)                                                                                                                                      |  |                                                                                      | 所属   |             | DX推進課  |                               |
| 施策名                 | 1. 市民の視点に立った行政サービスの提供                                                                                                                                           |  |                                                                                      |      |             |        |                               |
| 基本事業名               | 1. デジタル技術を活用した行政サービスの充実                                                                                                                                         |  |                                                                                      | 予    | 会計          | 01     | 一般会計                          |
| 基本事業の内容<br>(総合計画より) | ①各施策と連携を図り、デジタル技術を活用しながら、計画的に行政のサービス向上と業務効率化に取り組みます。<br>②サイバーセキュリティの確保や個人情報の適正な取り扱いを徹底しながら、安全かつ安定的な行政サービスを提供します。<br>③地域の課題やニーズに対応するために、事業者や地域などのデジタル化の取組を支援します。 |  |                                                                                      | 算    | 款           | 02     | 総務費                           |
|                     |                                                                                                                                                                 |  |                                                                                      | 科    | 項           | 01     | 総務管理費                         |
|                     |                                                                                                                                                                 |  |                                                                                      | 目    | 目           | 14     | 情報管理費                         |
|                     |                                                                                                                                                                 |  |                                                                                      | 事業期間 |             | 令和3年度～ |                               |
| 基本事業の対象・意図          | 対象(誰・何を)                                                                                                                                                        |  | 意図(どうしたいか)                                                                           |      | 根拠法令<br>条例等 |        | 特になし                          |
|                     | ①市民・自治体業務<br>②市役所のデジタル環境・市が保有する情報<br>③事業者・地域等                                                                                                                   |  | ①ニーズに合った行政サービスを受けられる<br>①効率化される<br>②サイバーセキュリティが確保される<br>②適正に管理される<br>③デジタル化に取り組んでもらう |      | 関連計画        |        | 自治体DX推進計画【第5.0版】<br>きりしまDX未来図 |

| 2. 事務事業の事業概要・目的・指標<Do>                                |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| デジタル技術を積極的に活用して、自動化・省力化を図り、より少ない職員で効率的に事務処理する体制を構築する。 |  |  |  |  |  |  |  |

| 対象(誰に、何を対象にしているのか) |               | 対象指標(対象の大きさを表す指標)          | 単位 | R6(実績) | R7(見込) | R7(実績) | R8(見込) |
|--------------------|---------------|----------------------------|----|--------|--------|--------|--------|
| ア                  | 職員            | 職員数                        | 人  | 1,090  | 1,083  | 1,079  | 0      |
| イ                  |               |                            |    | 0      | 0      | 0      | 0      |
| ウ                  |               |                            |    | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 意図(対象をどうしたいのか)     |               | 成果指標(意図の達成度を表す指標)          | 単位 | R6(実績) | R7(目標) | R7(実績) | R8(目標) |
| ア                  | 事務作業の負担が軽減される | デジタル技術を活用して自動化・省力化された事務作業数 | 件  | 40     | 45     | 58     | 60     |
| イ                  |               |                            |    | 0      | 0      | 0      | 0      |
| ウ                  |               |                            |    | 0      | 0      | 0      | 0      |

| 3. 事業費推移 |       | R6(決算) | R7(決算) | R8(予算) | 4. 令和7年度の実績・成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------|-------|--------|--------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業費(千円)  |       | 4,735  | 13,978 | 21,373 | 【RPA・AI-OCRの運用】<br>RPA・AI-OCRの適用業務を拡大したことにより、窓口業務の改善や各種申請支援が進み、住民サービスの向上と職員の負担軽減に寄与した。<br>○令和7年度実績<br>RPA: ふるさと納税寄附情報取込等処理、時間外申請・打刻忘却等一括決裁処理、マイナンバーカード申請情報処理 ほか<br>業務件数 47件 削減時間 1,159時間<br>AI-OCR: 市民税申告書処理、大会出場者名簿処理 ほか<br>業務件数 6件 削減時間 608時間<br>RPA・AI-OCR: 複合機集計処理、支払伝票作成処理 ほか<br>業務件数 5件 削減時間 78時間<br>総数 業務件数 58件 削減時間 1,845時間 |
| 財源内訳     | 国庫支出金 | 0      | 0      | 748    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|          | 県支出金  | 0      | 0      | 0      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|          | 地方債   | 0      | 0      | 0      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|          | その他   | 0      | 0      | 0      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|          | 一般財源  | 4,735  | 13,978 | 20,625 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| 5. 振り返り<SEE (check) > |   |                                                            |                |
|-----------------------|---|------------------------------------------------------------|----------------|
| 妥当性                   | ① | この事業の目的は、基本事業の目的、取組方針に結びついているか                             | 結びついている        |
|                       | ② | この事業を市が行う必要があるか？ 税金を投入して達成する目的か                            | 市が実施することは妥当である |
|                       | ③ | 廃止・休止の影響はあるか                                               | 影響がある          |
| 有効性                   | ④ | 成果が向上する余地(可能性)はあるか                                         | 向上する余地はある      |
| 効率性                   | ⑤ | 事務事業の手段を工夫することで、事業費を削減できないか<br>補助金など、交付先に働きかけて市の負担を削減できないか | ***            |
|                       | ⑥ | 事務事業のやり方(DX・外部委託等)を工夫することで、業務時間を削減できないか                    | ***            |
| 公平性                   | ⑦ | 事務事業の内容が一部の受益者に偏っていないか<br>また、受益者負担の公平性が確保されているか            | ***            |

| 6. 評価結果<(Action-PLAN)> |         |                                                                                                                               |
|------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (1) 今後の事務事業の方向性        |         | (2) 令和8年度以降の改革改善内容(取り組むべき課題)                                                                                                  |
| ① 事業(成果)の方向性           | ↑<br>拡充 | 職員のスキル向上により、令和7年度は前年度を大幅に上回る実績となった。一方で、これ以上の実績向上を図るためには、RPAの利用ライセンスの追加、新規PCの確保および設置場所の整備が必要となることから、費用対効果を検証した上で、導入等を進める必要がある。 |
| ② コスト(予算)の方向性          | →<br>維持 |                                                                                                                               |

|                     |                                                                                                                                            |                                |                  |    |             |       |              |       |       |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------|----|-------------|-------|--------------|-------|-------|
| 1. 基本情報             |                                                                                                                                            |                                |                  |    |             |       |              |       |       |
| 事務事業名               |                                                                                                                                            | 2664 - FMきりしま難聴対策事業            |                  |    |             |       |              |       |       |
| 政策名                 |                                                                                                                                            | 2. 暮らし(みどりあふれる快適で暮らし続けたいまちづくり) |                  | 所属 |             | DX推進課 |              |       |       |
| 施策名                 |                                                                                                                                            | 3. 快適生活の基盤づくりの推進               |                  |    |             |       |              |       |       |
| 基本事業名               |                                                                                                                                            | 1. 良質な住環境の整備                   |                  | 予  | 会計          | 01    | 一般会計         |       |       |
| 基本事業の内容<br>(総合計画より) | ①市営住宅等の長寿命化や土地区画整理事業による住環境の整備を進めるとともに、建築物の耐震化などの支援等を通じ、住環境の安全性向上に努めます。<br>②利用者の視点に立った多様なニーズに対応した公園づくりを進め、緑地の充実を図るとともに、地域住民と連携した維持管理を推進します。 |                                | 算                | 科  | 目           | 款     | 02           | 総務費   |       |
|                     |                                                                                                                                            |                                |                  |    |             | 項     | 01           | 総務管理費 |       |
|                     |                                                                                                                                            |                                |                  |    |             | 目     | 目            | 14    | 情報管理費 |
|                     |                                                                                                                                            |                                |                  |    |             |       |              | 事業期間  |       |
| 基本事業の対象・意図          | 対象(誰・何を)                                                                                                                                   |                                | 意図(どうしたいか)       |    | 根拠法令<br>条例等 |       | 特になし         |       |       |
|                     | ①市民                                                                                                                                        |                                | ①安心して住宅に住めるようになる |    |             |       | 霧島市国土強靱化地域計画 |       |       |
| 関連計画                |                                                                                                                                            |                                |                  |    |             |       |              |       |       |

|                                                                                                              |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| 2. 事務事業の事業概要・目的・指標<Do>                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |
| 地域情報化の推進及び防災対策、地域活性化を目的として、「FMきりしま」の難聴区域である横川地区に中継局を整備し、市民生活に密着した情報や災害時に必要な情報を提供するとともに、安定的な運用のため、設備の維持管理を行う。 |  |  |  |  |  |  |  |

| 対象(誰に、何を対象にしているのか) |                        | 対象指標(対象の大きさを表す指標)          | 単位 | R6(実績) | R7(見込) | R7(実績) | R8(見込) |
|--------------------|------------------------|----------------------------|----|--------|--------|--------|--------|
| ア                  | 市民(横川地区)               | 横川地区の世帯数                   | 世帯 | 1,850  | 1,830  | 1,809  | 1,809  |
| イ                  |                        |                            |    | 0      | 0      | 0      | 0      |
| ウ                  |                        |                            |    | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 意図(対象をどうしたいのか)     |                        | 成果指標(意図の達成度を表す指標)          | 単位 | R6(実績) | R7(目標) | R7(実績) | R8(目標) |
| ア                  | FMを通して必要な行政・防災情報を受け取れる | 横川地区でFMきりしまを聴くことができる市民の世帯数 | 世帯 | 650    | 640    | 633    | 633    |
| イ                  |                        |                            |    | 0      | 0      | 0      | 0      |
| ウ                  |                        |                            |    | 0      | 0      | 0      | 0      |

|          |       |        |        |        |                                                                                          |  |  |
|----------|-------|--------|--------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 3. 事業費推移 |       | R6(決算) | R7(決算) | R8(予算) | 4. 令和7年度の実績・成果                                                                           |  |  |
| 事業費(千円)  |       | 378    | 380    | 483    | 令和5年4月1日から横川地区において放送を開始したFMきりしまの放送設備について、安定的な運用のため設備の維持管理を行うことにより市内における情報格差の是正を図ることができた。 |  |  |
| 財源内訳     | 国庫支出金 | 0      | 0      | 0      |                                                                                          |  |  |
|          | 県支出金  | 0      | 0      | 0      |                                                                                          |  |  |
|          | 地方債   | 0      | 0      | 0      |                                                                                          |  |  |
|          | その他   | 108    | 109    | 161    |                                                                                          |  |  |
|          | 一般財源  | 270    | 271    | 322    |                                                                                          |  |  |

|                      |   |                                                        |                |
|----------------------|---|--------------------------------------------------------|----------------|
| 5. 振り返り<SEE (check)> |   |                                                        |                |
| 妥当性                  | ① | この事業の目的は、基本事業の目的、取組方針に結びついているか                         | 結びついている        |
|                      | ② | この事業を市が行う必要があるか？税金を投入して達成する目的か                         | 市が実施することは妥当である |
|                      | ③ | 廃止・休止の影響はあるか                                           | 影響がある          |
| 有効性                  | ④ | 成果が向上する余地(可能性)はあるか                                     | 向上する余地はない      |
| 効率性                  | ⑤ | 事務事業の手段を工夫することで、事業費を削減できないか補助金など、交付先に働きかけて市の負担を削減できないか | 削減できない         |
|                      | ⑥ | 事務事業のやり方(DX・外部委託等)を工夫することで、業務時間を削減できないか                | 削減できない         |
| 公平性                  | ⑦ | 事務事業の内容が一部の受益者に偏っていないかまた、受益者負担の公平性が確保されているか            | 公平・公正である       |

|                        |     |                                          |
|------------------------|-----|------------------------------------------|
| 6. 評価結果<(Action-PLAN)> |     |                                          |
| (1) 今後の事務事業の方向性        |     | (2) 令和8年度以降の改革改善内容(取り組むべき課題)             |
| ① 事業(成果)の方向性           | →維持 | 事業及びコストの方向性が「維持」の場合は、改革改善内容の記載は不要としています。 |
| ② コスト(予算)の方向性          | →維持 |                                          |

|                                                                                                                                                                                        |  |                                               |  |                                                                                      |    |                                                            |      |      |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------|------|------|-------|
| 1. 基本情報                                                                                                                                                                                |  |                                               |  |                                                                                      |    |                                                            |      |      |       |
| 事務事業名 2680 ー 外部デジタル人材管理事務事業                                                                                                                                                            |  |                                               |  |                                                                                      |    |                                                            |      |      |       |
| 政策名 6. しんらい(信頼される行政経営によるまちづくり)                                                                                                                                                         |  |                                               |  | 所属                                                                                   |    | DX推進課                                                      |      |      |       |
| 施策名 1. 市民の視点に立った行政サービスの提供                                                                                                                                                              |  |                                               |  |                                                                                      |    |                                                            |      |      |       |
| 基本事業名 1. デジタル技術を活用した行政サービスの充実                                                                                                                                                          |  |                                               |  | 予                                                                                    | 会計 | 01                                                         | 一般会計 |      |       |
| 基本事業の内容<br>(総合計画より)<br>①各施策と連携を図り、デジタル技術を活用しながら、計画的に行政のサービス向上と業務効率化に取り組みます。<br>②サイバーセキュリティの確保や個人情報の適正な取り扱いを徹底しながら、安全かつ安定的な行政サービスを提供します。<br>③地域の課題やニーズに対応するために、事業者や地域などのデジタル化の取組を支援します。 |  |                                               |  | 算                                                                                    | 款  | 02                                                         | 総務費  |      |       |
|                                                                                                                                                                                        |  |                                               |  |                                                                                      |    | 科                                                          | 項    | 01   | 総務管理費 |
|                                                                                                                                                                                        |  |                                               |  |                                                                                      |    |                                                            |      | 目    | 14    |
|                                                                                                                                                                                        |  |                                               |  | 事業期間                                                                                 |    | 令和4年度～令和7年度                                                |      |      |       |
| 基本事業の対象・意図                                                                                                                                                                             |  | 対象(誰・何を)                                      |  | 意図(どうしたいか)                                                                           |    | 根拠法令<br>条例等                                                |      | 特になし |       |
|                                                                                                                                                                                        |  | ①市民・自治体業務<br>②市役所のデジタル環境・市が保有する情報<br>③事業者・地域等 |  | ①ニーズに合った行政サービスを受けられる<br>①効率化される<br>②サイバーセキュリティが確保される<br>②適正に管理される<br>③デジタル化に取り組んでもらう |    | 関連計画<br>デジタル社会の実現に向けた実施計画<br>自治体DX推進計画【第5.0版】<br>きりしまDX未来図 |      |      |       |

## 2. 事務事業の事業概要・目的・指標&lt;Do&gt;

外部デジタル人材をCIO補佐官に登用し、効率的・効果的にデジタル・トランスフォーメーションを推進する。

| 対象(誰に、何を対象にしているのか)                 | 対象指標(対象の大きさを表す指標)            | 単位 | R6(実績) | R7(見込) | R7(実績) | R8(見込) |
|------------------------------------|------------------------------|----|--------|--------|--------|--------|
| ア 職員                               | デジタル・トランスフォーメーション(DX)に取り組む部署 | 課  | 2      | 2      | 2      | 2      |
| イ                                  |                              |    | 0      | 0      | 0      | 0      |
| ウ                                  |                              |    | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 意図(対象をどうしたいのか)                     | 成果指標(意図の達成度を表す指標)            | 単位 | R6(実績) | R7(目標) | R7(実績) | R8(目標) |
| ア 単なるデジタル化に留まることなく、業務改革を実行できるようになる | 次年度に向けたDX関連事業の提案数            | 件  | 9      | 10     | 9      | 10     |
| イ                                  |                              |    | 0      | 0      | 0      | 0      |
| ウ                                  |                              |    | 0      | 0      | 0      | 0      |

| 3. 事業費推移 |       | R6(決算) | R7(決算) | R8(予算) | 4. 令和7年度の実績・成果                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------|-------|--------|--------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業費(千円)  |       | 6,242  | 9,393  | 9,269  | ■全部署を対象に実施したDXヒアリングや国の「自治体DX推進計画【第5.0版】」を踏まえ、「きりしまDX未来図(第2.0版)」を策定した。<br>■執務室及び会議室においてLGWAN系ネットワークの無線化を実施し、ペーパーレス化の推進及び業務の効率化を図った。<br>■デジタル技術を活用したBPR(業務改革)の推進及び人材育成を目的に、6回シリーズのワークショップ研修を開催した。<br>■職員アンケートや国の動向を踏まえ、組織全体でDXを推進する人材育成の強化を図るため、DXを牽引する役割を担う「DX推進メンバー制度」を創設した。 |
| 財源内訳     | 国庫支出金 | 0      | 0      | 0      |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|          | 県支出金  | 0      | 0      | 0      |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|          | 地方債   | 0      | 0      | 0      |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|          | その他   | 0      | 0      | 0      |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|          | 一般財源  | 6,242  | 9,393  | 9,269  |                                                                                                                                                                                                                                                                              |

## 5. 振返り&lt;SEE (check) &gt;

|     |   |                                                            |                      |
|-----|---|------------------------------------------------------------|----------------------|
| 妥当性 | ① | この事業の目的は、基本事業の目的、取組方針に結びついているか                             | 結びついている              |
|     | ② | この事業を市が行う必要があるか？税金を投入して達成する目的か                             | 実施すべき又は実施しなければならない事業 |
|     | ③ | 廃止・休止の影響はあるか                                               | 影響がある                |
| 有効性 | ④ | 成果が向上する余地(可能性)はあるか                                         | 向上する余地はある            |
| 効率性 | ⑤ | 事務事業の手段を工夫することで、事業費を削減できないか<br>補助金など、交付先に働きかけて市の負担を削減できないか | ***                  |
|     | ⑥ | 事務事業のやり方(DX・外部委託等)を工夫することで、業務時間を削減できないか                    | ***                  |
| 公平性 | ⑦ | 事務事業の内容が一部の受益者に偏っていないか<br>また、受益者負担の公平性が確保されているか            | ***                  |

## 6. 評価結果&lt;(Action-PLAN) &gt;

| (1) 今後の事務事業の方向性 |         | (2) 令和8年度以降の改革改善内容(取り組むべき課題)                                                                            |
|-----------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ① 事業(成果)の方向性    | ↑<br>拡充 | 企業のデジタル専門人材をCIO補佐官及び行政デジタルアドバイザーとして登用し、職員研修等を通じて、庁内における「デジタル人材」の育成に取り組むとともに、デジタルを通じて業務の効率化や生産性の向上を推進する。 |
| ② コスト(予算)の方向性   | →<br>維持 |                                                                                                         |